

Liebe Veranstalter:innen!

Diese Hinweise sind eine Ergänzung der „Leipzig liest“-Teilnahmebedingungen. Wir weisen Sie auf Besonderheiten hin, damit uns gemeinsam die Organisation der „Leipzig liest“-Veranstaltungen gelingt. Das Lesefest 2022 wird voraussichtlich aufgrund der besonderen Situation nicht unter üblichen Bedingungen stattfinden können. Dafür bitten wir um Ihr Verständnis!

1. Termine

- Veranstaltungsanmeldung ab Oktober 2021
- Anmeldung von Veranstaltungswünschen bis 30.11.2021
- Eintragung selbstorganisierter Veranstaltungen bis 10.01.2022
- Bestätigungsinformation (per E-Mail) zu den organisierten Veranstaltungen Ende Januar 2022
- Programm ist online ab 24.02.2022
- Einsendeschluss für Streaminglinks 02.03.2022
- Leipziger Buchmesse 17. – 20.03.2022

2. Wer kann Veranstaltungen anmelden?

- Nur zugelassene Aussteller:innen der Leipziger Buchmesse und Manga-Comic-Con 2022 dürfen Veranstaltungen anmelden.
- Zugang zur Veranstaltungsanmeldung über das Onlinebestellsystem für Aussteller:innen ab 01.10.2021: www.leipziger-messe.de/kundenkonto
- Möchten Mitaussteller:innen Veranstaltungen durchführen, müssen sie sich mit ihrem:ihrer Hauptaussteller:in abstimmen und die Veranstaltungen über deren:dessen Kundenkonto anmelden.
- Nachdem sich Veranstaltungsorte und -partner mit den „Leipzig liest“-Organisator:innen abgestimmt haben, erhalten sie Zugang zur Onlineanmeldung von Veranstaltungen.

3. Organisation der angemeldeten Veranstaltungen

- Die Auswahl und Zuordnung der eingegangenen Anmeldungen nehmen wir entsprechend der vorhandenen Raumkapazitäten und nach verschiedenen Kriterien, wie z.B. Größe des angemieteten Messestandes, Aktualität des Titels oder Gastlandpräsentation, vor.
- Leider ist das Raumangebot aufgrund der Corona-Situation, u.a. bedingt durch die Umsetzung der Hygienemaßnahmen, wesentlich knapper als in früheren Jahren.
- Daher bitten wir Sie, bei der Anmeldung eine Priorisierung Ihrer Veranstaltungswünsche vorzunehmen. Kennzeichnen Sie in der Onlineanmeldung unter „8. Weitere Anmerkungen“, welche Veranstaltung Ihnen am wichtigsten ist, falls Sie mehrere anmelden.
- Barrierefreiheit für Mitwirkende und Besucher:innen der Veranstaltungen ist uns wichtig, aber kein Automatismus. Wir freuen uns über Ihre Mitarbeit und Hinweise!

4. Veranstaltungsorte

Messe

- Dem Aufbau und Betrieb der Veranstaltungsforen und -räume auf der Messe liegen ergänzend zu den technischen Richtlinien der Leipziger Messe GmbH die aktuellen Hygiene- und Schutzverordnungen zugrunde, die Sie auf unserer Internetseite finden: www.leipziger-buchmesse.de.
- Informieren Sie uns per E-Mail, wenn Sie Veranstaltungen an ihrem Messestand planen.
- Wir prüfen die Durchführbarkeit an Ihrem Messestand und geben Hinweise, damit gewährleistet ist, dass alle Veranstaltungen auf der Messe unter Beachtung der Hygiene- und Schutzregelungen stattfinden.
- Es werden Messeforen in den Hallen zur Verfügung stehen:

Halle 2:

- o Bildung
- o Kinder und Jugend
- o Phantastik
- o Signierbereich

**Hinweise zur Veranstaltungs-
organisation und -anmeldung****Halle 4:**

- International
- Europa
- Ostsüdost
- Literatur
- Musik
- Signierbereich

Halle 1:

- Schwarzes Sofa
- Workshopraum
- Signierbereich

Halle 3:

- Literatur
- Sachbuch
- Sachbuch + Wissenschaft
- Gesellschaft + Religion
- Signierbereich

Halle 5:

- Junge Verlage
- Literatur
- Sachbuch
- Autoren
- Buchbranche
- Signierbereich

- Im Congress Center Leipzig (CCL) können Räume verschiedener Größe angemietet werden. Mietanfragen senden Sie bitte an: leipzig-liest@leipziger-buchmesse.de.
- Die Veranstaltungszeit in den Messeforen beträgt i.d.R. 30 Minuten, wobei die Einzelveranstaltung durch Vorbereitungs- und Umsetzungszeiten der Hygienemaßnahmen von ebenfalls 30 Minuten flankiert wird.
- In den Messeforen sind derzeit folgende Hygiene- und Schutzverordnungsmaßnahmen vorgesehen und werden ggf. aktuellen Regelungen angepasst:
 - Pro Forum und Tag ist eine Veranstaltung in der Corona-Warn-App angelegt, so dass eine Besucherregistrierung stattfindet.
 - Es gibt kein Stehpublikum. Grundsätzlich dürfen sich im Raum nicht mehr Besucher:innen aufhalten, als bestuhlte Plätze zur Verfügung stehen.
 - Reinigung des Podiumsbereiches zwischen den Veranstaltungen.

Stadt

Die „Leipzig liest“-Organisator:innen vermitteln Veranstaltungsräume in der Stadt Leipzig und Umgebung, die versichern, Veranstaltungen durchzuführen:

1. unter Einhaltung der Hygienevorschriften, insbesondere der Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt zum Schutz vor dem Coronavirus SARS-CoV-2 und COVID-19 (sächsischen Corona-Schutz-Verordnung – [SächsCoronaSchVO](#) in der jeweils gültigen Fassung)
2. Unter Einhaltung der Teilnahmebedingungen von „Leipzig liest“ und
3. Mit einer garantierten Sitzplatzkapazität für mindestens 25 Personen unter Beachtung der Limitierung durch das Hygienekonzept.

Als Veranstalter:in der von Ihnen angemeldeten Veranstaltung sind Sie dazu verpflichtet, die Vorgaben des jeweiligen Veranstaltungsortes und die rechtlichen Bestimmungen der Sächsische Corona-Schutz-Verordnung in der jeweils gültigen Fassung einzuhalten.

5. Signierstunden auf dem Messegelände

- Signierstunden sollten nicht am Messestand stattfinden, damit gewährleistet ist, dass alle Veranstaltungen auf der Messe unter Beachtung der Hygiene- und Schutzregelungen stattfinden.
- Dasselbe gilt für die Veranstaltungsforen, in denen 2022 ebenfalls kein Buchverkauf und -signieren stattfinden kann.
- Für Signierstunden steht in jeder Messehalle ein Signierbereich zur Verfügung.
- Möchten Sie, z.B. zu Ihrer Veranstaltung im Forum, Signierstunden veranstalten, melden Sie diese bitte als eigenständige Veranstaltung an.

6. Veranstaltungsanmeldung online

Füllen Sie alle Felder sorgfältig aus. Die Leipziger Buchmesse ist nicht verantwortlich für falsche Angaben. Die Felder mit Sternchen (*) sind Pflichtfelder und müssen zwingend ausgefüllt werden. Geben Sie so viele Details wie möglich an. Das erleichtert uns die Organisation und Veröffentlichung der Veranstaltung in Ihrem Sinne. Korrekturen Ihrer Einträge nehmen wir gern bis zum Veranstaltungsbeginn vor, damit die Besucher immer aktuell informiert sind.

Anmelder:in/Veranstalter:in (Punkt 1 der Anmeldung)

- Bitte melden Sie nur Veranstaltungen an, für die Sie der/die verantwortliche Veranstalter:in (Hauptveranstalter:in) sind.
- Unsere Veranstaltungsorganisation und -koordination erfolgt mit der/dem Hauptveranstalter:in (Aussteller:in, Veranstaltungsort). Bei Angabe von weiteren Veranstaltern:innen, werden diese als Mitveranstalter:innen in der Programmveröffentlichung vermerkt.

Veranstaltung (Punkt 3 der Anmeldung)

- Behalten Sie das künftige Publikum im Blick, welches Sie für die Veranstaltung begeistern möchten!

Titel der Veranstaltung

- Sollte kurz und prägnant sein und das Publikum neugierig machen

Beschreibungstext(e) der Veranstaltung

- Der Kurz-Beschreibungstext sollte ein kurzer Abriss (max. 100 Zeichen) zum Inhalt der Veranstaltung sein.
- Daran kann sich ein längerer Beschreibungstext mit unbegrenzter Zeichenzahl anschließen.
- Falsch: Autor ... liest aus seinem Bestsellerroman ...

Mitwirkende/Autoren:innen - Fotos (Punkt 4 der Anmeldung)

- Im Programm www.leipziger-buchmesse.de/leipzig-liest können kostenfrei Fotos der Mitwirkenden bei dem jeweiligen Programmeintrag angezeigt werden.
- Stellen Sie sicher, dass die Fotos frei von Rechten Dritter sind. Gleichzeitig verpflichten Sie sich, uns von Ansprüchen freizustellen, sofern wir wegen möglicher auf den Fotos lastender Rechte in Anspruch genommen werden.
- JPG-Datei im Hochformat 3:4
- Benennungsschema des Fotos: Name des:der Mitwirkenden_Name des Verlags_Name des:der Fotografen:in.

Veranstaltungszeit/ Veranstaltungsort (Punkt 5 der Anmeldung)

Messeort

- Geben Sie den Namen des gewünschten Forums an (siehe oben 4.). Wenn möglich, findet Ihre Veranstaltung in der Halle statt, in der Ihr Messestand steht.
- Alle Foren sind mit Beschallungstechnik, Windows-Laptop (Präsentation auf USB-Stick mitbringen), Beamer ausgestattet.
- Informieren Sie uns im Feld „Benötigte Technik“ über zusätzliche Veranstaltungstechnik, wie z.B. mehr als 2 Mikrofone, Headset, wenn Sie Musik- oder Videoeinspielungen planen, Flipchart + Papier + Stifte.
- Möchten Sie ihre Veranstaltung im Messeforum streamen lassen, kontaktieren Sie uns bitte.

Stadtort

- Wir empfehlen Ihnen, sich mit uns telefonisch und/oder per E-Mail abzustimmen, da die Anforderungen an die städtischen Orte sehr unterschiedlich sind.
- Wir vermitteln keine Veranstaltungsräume und -partner:innen für geschlossene bzw. interne Veranstaltungen, z. B. organisieren wir keine Lesungen an Schulen, die nicht für breites Publikum offen sind.
- Informieren Sie uns im Feld „Benötigte Technik“ über alle Ausstattungsanforderungen an den Veranstaltungsraum, denn das kann die Ortswahl zwecks Kosteneinsparung beeinflussen.

Digital

- Planen Sie Ihre Veranstaltung hybrid (sowohl auf der Messe/in der Stadt als auch als Stream) klicken Sie bitte beides im Anmeldeformular an.
- Planen Sie ihre digitale Veranstaltung ganztägig, dann tragen Sie bitte keine Zeit ein. Bitte nutzen Sie das Freitextfeld unter "8. weitere Anmerkungen" um uns mitzuteilen an welchen Tag(en) die ganztägige Veranstaltung stattfindet.
- Für das Streaming der Veranstaltung sind Sie als Veranstalter selbst zuständig. Auf Anfrage vermitteln wir Ihnen gerne einen geeigneten Dienstleister.
- Auf unserer Website können YouTube- und Vimeostreams angezeigt werden, andere Plattformen können leider nicht zum direkten Anschauen eingebunden werden. Alternativ können wir aber in Ihrem Veranstaltungseintrag einen Link zu einer anderen Quelle veröffentlichen. Bitte tragen Sie Ihren erstellten Link im Anmeldeformular ein oder sende Sie uns diesen bis 02.03.2021 per Mail an: leipzig-liest@leipziger-buchmesse.de.
- Weitere Informationen und Hinweise zu Erstellung von Streaming-Links finden Sie in unserem Streaming-Handbuch.

Absenden

Nach dem Absenden der Online-Anmeldung erhält die unter „Ansprechpartner“ eingetragene E-Mail-Adresse automatisch eine Bestätigungs-E-Mail mit allen Eintragungen des Veranstaltungswunsches.

7. Bestätigungszusendung der organisierten Veranstaltung

- Die Informationen, die Sie uns mit der Anmeldung übermitteln, sind die Basis für unsere Organisation der Veranstaltung und den Programmeintrag.
- Sie können sich nach erfolgter Online-Anmeldung **nicht noch einmal** in Ihre Veranstaltungen einloggen und diese ändern.
- Alle nachträglichen Änderungen oder Informationen senden Sie uns bitte per E-Mail an leipzig-liest@leipziger-buchmesse.de.
- Eine redaktionelle Bearbeitung der Programmbeiträge behalten wir uns vor.
- Ende Januar erhalten Sie als Anmelder:in und somit Veranstalter:in der Veranstaltung(en) eine Bestätigungs-E-Mail Ihrer Veranstaltung(en).
- Diese enthält für Sie wichtige, aktuelle Informationen zur Veranstaltungsdurchführung.
- Über Änderungswünsche informieren Sie uns bitte innerhalb einer Woche, spätestens bis zur Veröffentlichung am 24.02.2022.
- Erhalten wir bis dahin keine Rückmeldung, gehen wir davon aus, dass die Veranstaltung, wie von uns vorgeschlagen, veröffentlicht werden kann.

8. Übernachten in Leipzig

Die Leipziger Messe unterstützt Sie gern bei der Reservierung von Hotelzimmern. Eine Hotelübersicht finden Sie hier:

<https://www.leipziger-buchmesse.de/Besucher/Anreise-und-Unterkunft/Hotel-buchen/>

Hotelreservierungen: Tel.: +49 (0) 341 6 78 – 6860
 Fax: +49 (0) 341 6 78 – 8722
 E-Mail: hotelreservation@leipziger-messe.de

9. Werbung

Bei Interesse an einer **Anzeigenschaltung** auf der Homepage www.leipziger-buchmesse.de wenden Sie sich bitte an:

NEUREUTER FAIR MEDIA
Ines Richter

Tel.: +49 (0) 341 6 78 27782
E-Mail: LBM@neureuter.de

10. Kontakt

Bei Fragen rund um Ihre Veranstaltungen können Sie sich gern an uns wenden:

Leipzig liest
Tel.: (0341) 6 78 80 15
E-Mail: leipzig-liest@leipziger-buchmesse.de